



# 令和5年度 ちゅーりっぷ きりんぐみ 預かり保育申込書



申し込み日 月 日 クラス 名前 バス・歩きコース コース

☆無料時間外は1コマ（30分区分）150円になります。 ※1コマの途中の時間のお迎えも1コマ分の料金となります。

☆有料時間・無料時間、どちらの場合でも必ずお申込みください。

☆毎週水曜日（水曜日がお休みの場合はお休み前日）が申込み日になっております。

水曜日に次週分の申込みをしてください。（次週より先の週の申込みをされても受付できません。ご了承ください）

☆この申込書は原簿ですのでコピーしてお使いください。

☆下記のきりんぐみ記入例や記入番号表を基に該当する登園・お迎え時間の記入番号・課外の有無を書いてください。

日付	/ (月)	/ (火)	/ (水)	/ (木)	/ (金)
朝					
帰り					
課外					
利用時間	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :

★やむを得ない場合のみ、当日の受付を致します。その場合、必ず電話にて申込みをしてください。  
（その場合でも、申込書は必要になりますので、送り・お迎えに来られた時に提出して下さい）

☆記入例（通常保育日 朝 8:40 登園 課外活動有り 17:00お迎えの場合）

日付	○ / ○ (月)
朝	01
帰り	4
課外	ダンス
利用時間	14:30~15:00

※日付はご自身で記入してください。  
（必ず利用する曜日に書いてください）

※送り・お迎え時間は必ず下記の表を基に記入番号を書いてください。

※課外の欄には課外活動を行う時間を書いてください。  
（課外活動の無い方・無い日は無記入でお願いします）

※帰りの欄にはお迎えの記入番号を記入してください。

※課外活動がある場合

課外活動前の時間は、フレンドリーの先生が保育後から指導開始まで預かってくださるのできりんぐみの予約はいりません。

課外活動後にきりんをご利用の場合のみお迎え時間を記入してください。

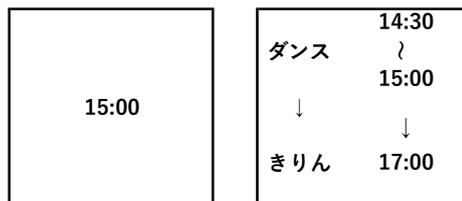
フレンドリー以外の課外活動で指導開始時間が15:00を過ぎる場合（水曜日は13:30）は開始時間までの時間も有料になります。

課外活動中にお迎えに来られる場合は活動開始時間までの記入番号を記入してください。

★申込書の記入情報をもとに預かり料金が発生しますので、記入漏れや間違いには充分ご注意ください★

☆きりんパッチの書き方☆

通常 課外活動後に利用する場合



きりんぐみ 記入番号表 ※□枠=1コマです。

記入番号	01 (無料)
登園時間 朝	8:40~

記入番号	01 (無料)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
お迎え時間 通常	~15:00	~15:30	~16:00	~16:30	~17:00	~17:30						
水曜	~13:30	~14:00	~14:30	~15:00	~15:30	~16:00	~16:30	~17:00	~17:30			
午前	~12:00	~12:30	~13:00	~13:30	~14:00	~14:30	~15:00	~15:30	~16:00	~16:30	~17:00	~17:30